

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(znak sprawy: DO.261.5.2017.ID)**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Zamawiający: Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu.
2. Adres: ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 39 (t.j. z 2017r., poz. 1579) w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia: Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja centrali telefonicznych dla PUP w Oświęcimiu w dwóch lokalizacjach. CPV – 32551200-2.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja centrali telefonicznych dla PUP w Oświęcimiu w dwóch lokalizacjach wraz ze wskazanym osprzętem i licencjami dla Powiatowego Urzędu Pracy w Oświęcimiu o następujących parametrach technicznych i konfiguracji:

Centrala 1 PUP Oświęcim:	
Porty wewnętrzne analogowe	48
Porty wewnętrzne aparatów systemowych	4
Porty LM analogowych	4
Porty LM ISDN BRA	2
Porty VoIP LM	16
Aparaty systemowe	2
Konsola systemowa	2
	(aparat systemowy i konsola muszą pracować na jednej parze)
Zasilanie awaryjne	1
Obudowa RACK	
Centrala 2 Filia PUP Kęty	
Porty wewnętrzne analogowe	10
Porty wewnętrzne aparatów systemowych	2
Aparaty systemowe	1
Konsola systemowa	1
	(aparat systemowy i konsola muszą pracować na jednej parze)
Porty LM analogowych	2
Porty VoIP LM	10
Zasilanie awaryjne	1
Obudowa RACK	

2. Zakres prac obejmuje:
 - a) montaż central w istniejących szafach 19' (w siedzibie PUP w Oświęcimiu oraz Filii w Kętach),
 - b) konfigurację central i przełączenie istniejących numerów wewnętrznych i linii miejskich,
 - c) połączenie obu central z wykorzystaniem istniejących łączy informatycznych pomiędzy obiema lokalizacjami (zakup bezterminowych licencji umożliwiających likowanie obu centrali).
3. Wszystkie wymienione w SIWZ wymagania techniczne należy traktować jako minimalne. Obowiązek wykazania, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fabrycznie nowy sprzęt bez śladów użytkowania i posiadający stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej, o parametrach co najmniej takich, jak określone w SIWZ oraz zapewni bezpłatny serwis na miejscu u zamawiającego tj.: w siedzibie PUP w Oświęcimiu, ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim oraz w Filii PUP w Kętach, ul. Żwirki i Wigury 27a, 32-650 Kęty.
5. Przedmiot zamówienia musi posiadać: kartę gwarancyjną (lub inny równoważny dokument), instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty itp. oraz inne niezbędne dokumenty ujęte w SIWZ, oraz winien być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable itp.) konieczne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego w celu, do którego przedmiot zamówienia jest nabywany.
6. Wszelkie koszty związane z dostawą, montażem oraz instalacją i konfiguracją przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
7. Serwis, o którym mowa w ust. 4 będzie odbywał się raz w miesiącu w terminie do dnia 10 każdego miesiąca i będzie obejmował:
 - a) sprawdzenie poprawności działania wszystkich urządzeń końcowych systemu,
 - b) sprawdzenie czy zasilanie awaryjne jest sprawne,
 - c) sprawdzenie centrali i jej obsługi zgodnie z procedurą pracy w urzędzie,
 - d) na żądanie Zamawiającego wydruk bilingu za poprzedni miesiąc,
 - e) w miarę potrzeby na wniosek zamawiającego dokonanie zmiany, rekonfiguracji lub konfiguracji ustawień sprzętu i oprogramowania.

IV. Informacja na temat możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V.

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielania tego typu zamówień.

VI.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu – Zamawiający nie stawia (formułuje) szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia:

- a) warunek udziału, o którym mowa w ust. 1 pkt b) niniejszego rozdziału na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia”.
- b) zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy odpowiednio na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji. Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia”.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, niepodleganiu wykluczeniu, potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom oraz innych dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zawierające potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do niniejszej specyfikacji).
2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 ze zm.) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów: potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego: tj.:
Opis (specyfikację techniczną) sprzętu oferowanego (centrala, osprzęt, telefony itp.) potwierdzającą spełnienie przez zaoferowany sprzęt i oprogramowanie wymagań zawarty w SIWZ.
4. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa), jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, dotyczy to również przypadku, jeżeli jest ono wymagane dla Spółki Cywilnej lub uczestników konsorcjum – **pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

UWAGA:

Wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości (Uwaga: nie dotyczy to pełnomocnictwa).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji w zakresie dokumentów i ich form stosuje się Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 27 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016, poz. 1126).

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu, ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim.
5. Fax urzędu: (033) 8444144 wew. 3212
6. E-mail: zp@pup.oswiecim.pl

XI. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Pan Ireneusz Drabik, tel. (33) 8444144 wew. 1210 w zakresie procedury

Pan Dariusz Stokłosa, tel. (33) 8444144 wew. 1201 w zakresie zagadnień technicznych
w godz. od 7.30 do 14.00

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawcy są związani ofertą na okres 30 dni. Bieg 30-sto dniowego terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularz oferty, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. UWAGI: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Oferta powinna być szczelnie zamknięta w kopercie z napisem „Centrale dla PUP” nie otwierać przed 19.10.2017r.”.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego na dzienniku podawczym - informacji (parter - pok. 1) lub przesłać na adres:

Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu
ul. Wyspiańskiego 10
32-602 Oświęcim

2. Oferty należy złożyć w terminie do **19.10.2017r.** do godz. 08.00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 210 na drugim piętrze w dniu 19.10.2017r., o godz. 08.30.
4. W przypadku przesłania oferty termin jej wniesienia zostanie zachowany, jeżeli dotrze ona do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj: w kopercie odpowiednio oznakowanej z dodatkowym napisem „ZMIANA” . Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty.

XV. Opis sposobu obliczania ceny, opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

D) Opis sposobu obliczania ceny:

1. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwanej dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 marca 2014r. r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014, poz. 915); w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. W cenie oferty uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

II) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

L.p.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena	60
2.	Maksymalny czas usunięcia awarii	10
3.	Długość okresu gwarancji	15
4.	Czas trwania serwisu	15

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Punkty za kryterium „CENA” zostaną obliczone w następujący sposób:

Najniższa oferowana cena spośród rozpatrywanych ofert	x 60	=	Liczba punktów
Cena ocenianej (badanej) oferty			

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do trzech miejsc po przecinku.

4. Punkty za kryterium „Maksymalny czas usunięcia awarii” zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

- do 12 godzin od zgłoszenia awarii – 15 pkt,
- powyżej 12 godzin do 24 godzin od zgłoszenia awarii – 7,5 pkt,
- powyżej 24 godzin maksymalnie do 48 godzin od zgłoszenia awarii – 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) nie wypełni rubryki dotyczącej maksymalnego czasu usunięcia awarii, Zamawiający uzna, że awaria będzie usuwana w czasie powyżej 24 godzin maksymalnie do 48 godzin od zgłoszenia awarii i przyzna 0 pkt. Uwaga: proszę zapoznać się zasadami obliczania czasu usunięcia awarii zawartymi w rozdziale XVIII niniejszej specyfikacji (wzór umowy) w szczególności zwrot „awaria” obejmuje również wady i usterki które ujawniły się w okresie rękojmi i gwarancji. W przypadku braku możliwości technicznych usunięcia awarii (wad, usterek) we wskazanym czasie Zamawiający uzna, iż Wykonawca dotrzymał w/w czasu usunięcia awarii jeżeli we wskazanym czasie dostarczy i uruchomi (skonfiguruje itd.) nieodpłatnie zamienny sprzęt lub (i) oprogramowanie o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych. Sprzęt i oprogramowanie zamienne będzie wykorzystywany bezpłatnie przez Zamawiającego do czasu usunięcia awarii (wady, usterki).

5. Punkty za kryterium „Długość okresu gwarancji” zostaną przyznane w skali punktowej do 15 punktów na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający dokona oceny w następujący sposób:

- w przypadku zaoferowania „Długości okresu gwarancji” na minimalnym wymaganym przez Zamawiającego poziomie (24 miesiące), Wykonawca otrzyma 0 punktów.
- w przypadku zaoferowania okresu gwarancji powyżej 24 miesięcy do 60 miesięcy, liczba punktów zostanie obliczona w następujący sposób:

Długość okresu gwarancji (w miesiącach) w badanej ofercie (powyżej minimum wymaganego przez Zamawiającego)			
Długość okresu gwarancji (w miesiącach) najdłuższy wśród ocenianych ofert (powyżej minimum wymaganego przez Zamawiającego)	x 15	=	Liczba punktów

- maksymalny okres podlegający punktacji wynosi 36 miesiące (łącznie z minimalnym okresem wymaganym przez Zamawiającego 60 miesięcy). W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie do obliczenia punktacji 36 (60) miesięcy.

- w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym wykaże długość okresu gwarancji krótszy niż 24 miesiące oferta będzie podlegać odrzuceniu.
- końcowy wynik powyższego działania (liczba punktów) zostanie zaokrąglona do trzech miejsc po przecinku.

Jeżeli wykonawca w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) nie wypełni rubryki dotyczącej okresu trwania gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca udzielił gwarancji na minimalny okres 24 miesięcy i przyzna 0 pkt.

6. Punkty za kryterium „Czas trwania serwisu” zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

- 12 miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 0 pkt,
- 24 miesiące kalendarzowe od dnia podpisania umowy – 7,5 pkt,
- 36 miesięcy kalendarzowych do dnia podpisania umowy – 15 pkt.

Jeżeli wykonawca w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) nie wypełni rubryki dotyczącej czasu trwania serwisu, Zamawiający uzna, że serwis świadczony będzie przez 12 miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania umowy i przyzna 0 pkt.

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów (suma punktów kryterium „Cena” i „Maksymalny czas usunięcia awarii” i Długość okresu gwarancji” i „Czas trwania serwisu”).
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną brutto.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy. Wykonawca musi również wypełnić obowiązki o których mowa w IX.2 niniejszej Specyfikacji.

XVII. Przewidywane zgodnie z art. 144 ustawy zmiany umowy.

Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w trakcie realizacji zamówienia możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień umowy:

Zmiana oferowanego sprzętu (lub oprogramowania zainstalowanego w sprzęcie) na nowszą wersję sprzętu (oprogramowania) o możliwościach i parametrach równych lub wyższych, niż wersja oferowana przez Wykonawcę, wyłącznie w przypadku, jeżeli producent sprzętu (oprogramowania) zaprzestał dystrybucji danej wersji i nie jest ona dostępna na rynku lub w przypadku zaprzestania wsparcia dla danej wersji przez producenta.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór umowy).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest według zamówienia PUP.
2. Wykonawca zobowiązuje wykonać zamówienie w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Szczegółowo opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ofercie wykonawcy oraz opisie (specyfikacji technicznej) sprzętu dostarczonej przez Wykonawcę, które to dokumenty stanowią załączniki do niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu licencji (oprogramowania stosowanego w dostarczonym sprzęcie) wymienionego w specyfikacji (ofercie Wykonawcy) oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z tego oprogramowania.

§ 2

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena za jest zgodna z przedstawioną ofertą cenową.
2. Zamawiający zapłaci za dostawę przelewem po wykonaniu zamówienia i otrzymaniu rachunku.
3. Termin płatności określony w rachunku nie może być krótszy niż 14 dni.

§ 3

Wartość brutto zamówienia ustalona w dniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wynosi: zł, słownie: złotych 00/100.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że serwis centrali telefonicznej będzie świadczony w siedzibie zamawiającego w Oświęcimiu, ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim oraz w Filii PUP w Kętach, ul. Żwirki i Wigury 27a, 32-650 Kęty przez okres miesięcy i będzie obejmował:
 - a) sprawdzenie poprawności działania wszystkich urządzeń końcowych systemu,
 - b) sprawdzenie czy zasilanie awaryjne jest sprawne,
 - c) sprawdzenie centrali i jej obsługi zgodnie z procedurą pracy w urzędzie,
 - d) na żądanie zamawiającego wydruk bilingu za poprzedni miesiąc,
 - e) w miarę potrzeby na wniosek zamawiającego dokonanie zmiany, rekonfiguracji lub konfiguracji ustawień sprzętu i oprogramowania.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia oraz wiedzę do wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fabrycznie nowy sprzęt nieużywany i posiadający stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej, o parametrach co najmniej takich, jak określone w SIWZ.
2. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy nie będzie naruszać praw do znaku handlowego, konstrukcji przemysłowych lub innych praw, w tym jakichkolwiek osobistych i majątkowych praw autorskich osób trzecich. Wykonawca ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność zarówno wobec Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich.
3. Wykonawca gwarantuje usunięcie awarii (wad, usterek) w ciągu godzin od momentu zgłoszenia, pod warunkiem że zgłoszenie nastąpi od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 18:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli zgłoszenie awarii nastąpi poza ww. czasem, bieg czasu usunięcia awarii rozpoczyna się od godz. 6.00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia awarii.
4. W przypadku, gdy usunięcie awarii (wad lub usterek) nie będzie możliwe w czasie, o którym mowa w ust. 3 lub gdy usunięcie wad lub usterek musi nastąpić poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca na czas naprawy jest zobowiązany do dostarczenia nieodpłatnie zamiennego sprzętu oraz zamiennego oprogramowania o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych.

§ 6

1. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Powiatowego Urzędu Pracy w Oświęcimiu, ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim oraz Filia PUP w Kętach, ul. Żwirki i Wigury 27a.
2. Transport przedmiotu zamówienia, koszty właściwego opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku, wniesienia, ustawienia oraz wszelkie ryzyko z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

§ 7

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu: zdawczo-odbiorczego.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy strony sporządzają po zakończeniu realizacji przez wykonawcę zamówienia (tj. po wdrożeniu, instalacji, pełnej konfiguracji dostarczonego w ramach umowy sprzętu i oprogramowania, dostarczeniu przez wykonawcę wszystkich dokumentów gwarancyjnych) i będzie służył stwierdzeniu przez Zamawiającego, czy dostawa spełnia wymogi jakościowe oraz parametry techniczne sprzętu, zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy.

3. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający nie podpisuje protokołu zdawczo-odbiorczego i wzywa Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni. W przypadku, gdy stwierdzone wady lub usterki nie nadają się do usunięcia w terminie do 7 dni, Zamawiający odstępuje od odbioru. Kolejny odbiór nastąpi po usunięciu przez Wykonawcę nieprawidłowości przy uwzględnieniu kar umownych z tytułu zwłoki, o których mowa w § 10 ust. 2.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu (minimum 24 miesiące) miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, w tym na dostarczony sprzęt (na każdą jednostkę sprzętu) i oprogramowanie, w ramach której ponosi wszelką odpowiedzialność za wady i usterki fizyczne i prawne.
2. Okres rękojmi i gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie zaczyna swój bieg od dnia sporządzenia i podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 9

1. W okresie gwarancji / rękojmi Zamawiający dokona zgłoszenia wad lub usterek telefonicznie na nr tel. lub e-mailem na adres:
2. W przypadku, gdy w okresie gwarancji wystąpi po raz kolejny wada lub usterka tego samego rodzaju i dotycząca tego samego elementu lub zespołu elementów, mimo dwukrotnej ich naprawy, Zamawiający jest uprawniony do żądania wymiany tego elementu lub zespołu elementów na nowy o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych.
3. Koszty naprawy, zapewnienia zastępczego sprzętu oraz wymiany sprzętu pokrywa w całości Wykonawca.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości umowy (brutto) za każdy dzień zwłoki, liczonej od ustalonego w umowie terminu wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,1 % wartości umowy (brutto) za każdy dzień zwłoki liczonej od ustalonego terminu usunięcia wad.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku niewywiązania się z terminu usunięcia awarii (lub dostarczenia zamiennego sprzętu oraz zamiennego oprogramowania w przypadku określonym w § 5 ust. 4) określonego w § 5 ust. 3 w wysokości 50 zł. brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca w tym przypadku zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia (brutto).
5. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia (brutto).
6. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji gdy kary umowne nie wystarczą na pokrycie powstałej szkody.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym wykonawcę na piśmie

w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, wówczas wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karze umownej nie mają w tym przypadku zastosowania a Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

§ 11

1. Niezależnie od pozostałych przewidzianych w Umowie lub wynikających z przepisów prawa podstaw odstąpienia, Zamawiającemu przysługuje w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości, w następujących przypadkach:
 - a) wykrycie istotnych niezgodności sprzętu lub wdrożenia centrali telefonicznej z wymaganiami opisanymi SIWZ, które nie da się usunąć w drodze usuwania wad,
 - b) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji,
 - c) trzykrotne nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,

§ 12

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, na zasadach szczegółowo opisanych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Wobec ogłoszenia oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności: określenie warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenie oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty. W pozostałym zakresie Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

Załącznik Nr 1 do
specyfikacji istotnych
warunków zamówienia

....., dnia
(miejsowość)

Wykonawca:	
Nazwa Firmy:	
REGON:	
NIP:	
Adres Firmy:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
e-mail:	

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oferujemy następującą cenę za przedmiot zamówienia:

L.p.	Wyszczególnienie	Wartość (cena) netto	Wartość (cena) brutto
1.	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(należy wpisać dokładną nazwę oferowanego sprzętu – centrala, telefony, itd.).</p>		

Słownie złotych brutto:

Oświadczam, iż maksymalny czas usunięcia awarii lub dostarczenia zamiennego sprzętu (oprogramowania) na czas naprawy będzie wynosił:

- do 12 godzin od zgłoszenia awarii
- powyżej 12 godzin do 24 godzin od zgłoszenia awarii
- powyżej 24 godzin maksymalnie do 48 godzin od zgłoszenia awarii*

Oświadczam, iż czas trwania serwisu będzie wynosił:

- 12 miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania umowy
- 24 miesiące kalendarzowe od dnia podpisania umowy
- 36 miesięcy kalendarzowych do dnia podpisania umowy*

Oświadczam(y), iż w ramach oferty zapewniam(y) długość gwarancji w zakresie określonym w niniejszej specyfikacji na minimalny okres wskazany w SIWZ tj.: 24 miesięcy, a ponadto oferuję(emy) dodatkowy okres gwarancji na miesięcy (łącznie okres gwarancji będzie wynosił miesięcy).

.....

Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*zaznaczyć właściwe wstawiając „X” lub wpisując słowo TAK lub w inny jednoznaczny sposób. W przypadku nie zaznaczenia żadnej pozycji Zamawiający przyjmie że:

1. Czas usunięcia awarii będzie wynosił: powyżej 24 godzin maksymalnie do 48 godzin od zgłoszenia awarii.
2. Okres trwania gwarancji będzie wynosił: 24 miesiące.
2. Czas trwania serwisu będzie wynosił: 12 miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja centrali telefonicznych dla PUP w Oświęcimiu w dwóch lokalizacjach” (znak: DO.261.5.2017.ID), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia pkt VIII.1b.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Uwaga: Wypełnić jeżeli dotyczy.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w pkt VIII.1b, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja centrali telefonicznych dla PUP w Oświęcimiu w dwóch lokalizacjach” (znak: DO.261.5.2017.ID), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....(miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Uwaga: Wypełnić jeżeli dotyczy.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby
powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Uwaga: Wypełnić jeżeli dotyczy.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych
podwykonawcą/ami:.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG), niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Uwaga

**Oświadczenie składane po złożeniu oferty, w terminie 3 dni po opublikowaniu przez
Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, w związku ze złożeniem oferty w przetargu nieograniczonym na „Zakup, dostawę, montaż, uruchomienie i konfigurację centrali telefonicznych dla PUP w Oświęcimiu w dwóch lokalizacjach” (znak: DO.261.5.2017.ID), oświadczam że podmiot, który reprezentuję

- 1. Nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 ze zm.) z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu***

lub

- 2. Należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu*:**

.....
.....
.....

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu Wykonawca przedkłada dowody, że powiązania te nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....
(podpis)

*niepotrzebne skreślić