

KARTA OCENY OFERTY

Nazwa zadania	Realizacja działań w zakresie integracji i reintegracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej i uczestniczących w Programie Aktywizacja i Integracja w 2017r.
Nazwa i adres oferenta	
Wartość zadania	
Wnioskowana kwota dotacji	
Ilość punktów	
Data wpływu i numer kancelaryjny oferty	
Data wypełnienia	

I. Ocena formalna

Lp.	Kryteria	Tak	Nie
1.	Oferta na realizację zadania publicznego została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.		
2.	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie.		
3	Oferta została złożona na odpowiednim formularzu, który nie został przez oferenta zmodyfikowany (tj. nie zostały usunięte punkty, nie zostały dodane nowe postanowienia).		
4	Oferta została podpisana przez osobę do tego uprawnioną.		
5	Wnioskowana przez oferenta kwota dofinansowania spełnia kryterium wskazane w ogłoszeniu konkursowym.		
6	Do oferty załączone zostały następujące dokumenty:		
a)	aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru/ewidencji, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.		
b)	dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentowania oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru/ewidencji.		

Jeżeli w którymkolwiek z powyższych kryteriów została udzielona odpowiedź „nie” oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej.

Oferta **spełnia*/nie spełnia*** wymogów formalnych i **podlega*/nie podlega*** ocenie merytorycznej.

II. Ocena merytoryczna

Lp.	Kryteria	Skala ocen jaka może przyznać każdy z członów Komisji Konkursowej	Liczba punktów przyznana przez członków Komisji Konkursowej					Suma
			Imię i Nazwisko członka Komisji Konkursowej	Imię i Nazwisko członka Komisji Konkursowej	Imię i Nazwisko członka Komisji Konkursowej	Imię i Nazwisko członka Komisji Konkursowej	Imię i Nazwisko członka Komisji Konkursowej	
1.	Rzetelność i przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (celowość, zasadność)	0 - 5						
2.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta w tym doświadczenie, potencjał organizacyjny, prowadzenie działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania.	0 - 6						
3.	Zaplanowane działania są odpowiednie, praktyczne, bezpośrednio związane z celami i rezultatami PAI.	0 - 7						
4.	Kwalifikacje osób przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie.	0 - 7						
5.	Dołączenie do oferty rekomendacji lub opinii świadczących o wykonywanych zadaniach w sposób rzetelny, prawidłowy i terminowy	0 - 5						

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia: 30

Uzyskana liczba punktów wynikająca ze średniej wszystkich członków Komisji:

Stosunek uzyskanych punktów do maksymalnej ich liczby (w %):

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis przewodniczącego Komisji)

.....
(podpis członka Komisji)

.....
(podpis członka Komisji)

.....
(podpis członka Komisji)

.....
(podpis członka Komisji)

*niepotrzebne skreślić