

## ZASADY

*refundacji pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia przez Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu*

### §1

#### Postanowienia ogólne

Podstawa prawna:

- 1) *art. 150f i 150g ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 645 ze zm.);*
- 2) *art. 5 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 1808);*
- 3) *rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9).*

### §2

Ilekróć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 645 ze zm.);
- 2) Staroście - należy przez to rozumieć Starostę Oświęcimskiego;
- 3) refundacji – należy przez to rozumieć refundację przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne skierowanego/yh bezrobotnego/yh do 30 roku życia, w wysokości uprzednio uzgodnionej w umowie, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych skierowanych bezrobotnych w miesiącu oraz kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu;
- 5) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oświęcimiu;
- 6) Zastępcy – należy przez to rozumieć Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

w Oświęcimiu;

- 7) bezrobotnym – należy przez to rozumieć osobę do 30 roku życia zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oświęcimiu, spełniającą przesłanki z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 8) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć pracodawcę lub przedsiębiorcę, u którego w okresie ostatnich 6 miesięcy przed złożeniem wniosku nie nastąpiło zmniejszenie zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 9) minimalnym wynagrodzeniu - należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę pracowników przysługujące za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszane na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 2008 ze zm.).

### §3

#### **Warunki przyznawania refundacji**

1. Starosta może zawrzeć umowę, na podstawie której refunduje Wnioskodawcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych, w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych skierowanych bezrobotnych w miesiącu oraz kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
2. Wnioskodawca obowiązany jest do utrzymania zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres, za który dokonywana jest refundacja, o której mowa w ust. 1, oraz przez okres 12 miesięcy po zakończeniu tej refundacji.
3. Do zatrudnienia w ramach refundacji uprawnione są osoby bezrobotne do 30 roku życia, dla których urząd ustalił II profil pomocy.
4. W ramach refundacji może nie zostać skierowany:
  - 1) małżonek;
  - 2) osoba spokrewniona w linii prostej do pierwszego stopnia z Wnioskodawcą (ojciec/matka, syn/córka);
  - 3) osoba spokrewniona w linii bocznej do drugiego stopnia z Wnioskodawcą (rodzeństwo).

5. Refundacja, o której mowa w ust. 1 jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

#### **§4**

##### **Przeznaczenie środków w ramach przyznanej refundacji**

1. Refundacji podlega część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych, w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych skierowanych bezrobotnych w miesiącu oraz kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia wypłaca się refundację.
2. Refundacja w ramach zawartej umowy dokonywana jest na podstawie składanego co miesiąc wniosku o refundację, który stanowi załącznik do umowy wraz z określonymi w umowie dokumentami.
3. Refundacja będzie wypłacana przez Urząd w okresach miesięcznych z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wnioskodawcy, w terminie określonym w umowie.

#### **§5**

##### **Procedura rozpatrywania wniosku o przyznanie refundacji**

1. Wnioskodawca zainteresowany uzyskaniem środków w ramach refundacji składa w urzędzie wniosek o zatrudnienie w ramach refundacji pracodawcy lub przedsiębiorcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne skierowanych bezrobotnych.
2. Wniosek może być uwzględniony po spełnieniu przez Wnioskodawcę warunków określonych w niniejszych Zasadach, jest prawidłowo sporządzony oraz gdy Urząd dysponuje środkami pieniężnymi na jego sfinansowanie.
3. Wnioski niekompletne, bez wymaganych załączników oraz podpisane przez osoby nieupoważnione nie będą rozpatrywane do czasu uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Urząd.
4. Wnioski nieuzupełnione w terminie, o którym mowa w ust. 4 pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. O sposobie rozparzenia wniosku urząd powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku

braku możliwości rozpatrzenia. Urząd powiadamia o przyczynie zwłoki i wskazuje nowy termin rozpatrzenia wniosku.

6. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku urząd uzasadnia odmowę.
7. Wniosek pozytywnie zaopiniowany przez Dyrektora jest podstawą do zawarcia umowy.
8. Po podpisaniu umowy, o której mowa w ust. 8 umowa jest realizowana zgodnie z warunkami w niej określonymi.

## **§6**

### **Obowiązki Wnioskodawcy**

1. Zatrudnienie osoby bezrobotnej w ramach umowy następuje na podstawie skierowania wystawionego przez Urząd.
2. Wnioskodawca potwierdza zatrudnienie skierowanego bezrobotnego w terminie 7 dni od dnia zatrudnienia na obowiązującym formularzu skierowania, dostarcza uwierzytelnioną kopię umowy o pracę oraz zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych /ZUA/.
3. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 12 miesięcy, o którym mowa w §3 ust. 2, Urząd kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego posiadającego odpowiednie kwalifikacje wskazane we wniosku o zatrudnienie bezrobotnego w ramach refundacji, a Wnioskodawca ma obowiązek zatrudnienia w ciągu 3 miesięcy bezrobotnego pod rygorem rozwiązania umowy o refundację.
4. Dokumentami potwierdzającymi poniesione koszty przez Wnioskodawcę są:
  - a) kserokopia listy płac wraz z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia lub wyciąg bankowy ze wskazaniem określonej kwoty wynagrodzenia przekazanej na konto pracownika,
  - b) kserokopia deklaracji ZUS /DRA/ i dowodów opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, raportów imiennych miesięcznych /RCX lub RCA/,
  - c) kserokopia zwolnień lekarskich,

- d) raport imienny o wypłaconych świadczeniach i przerwach w opłacaniu składek /RSA/,
  - e) kserokopia listy obecności tradycyjnej lub elektronicznej.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do 25-go dnia miesiąca, w którym powstał obowiązek płatności składki ZUS związanego z wynagrodzeniem pracownika/ów na stanowiskach refundowanych za miesiąc, za który przysługuje refundacja,
  6. Wnioskodawca zobowiązany jest również do bezzwłocznego, nie później niż w ciągu 7 dni, informowania na piśmie urzędu o każdym przypadku wcześniejszego (w trakcie jak i po refundacji) rozwiązania umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym przed terminem, o którym mowa w §3 ust. 2 oraz o zmianach w zawartej z bezrobotnym umowie o pracę,
  7. Wnioskodawca zobowiązany jest do dokonywania potwierdzenia zatrudnienia bezrobotnego skierowanego w okresie, o którym mowa w §3 ust. 2.
  8. Potwierdzenie zatrudnienia, o którym mowa w ust. 7 będzie dokonywane na podstawie informacji złożonej w okresach kwartalnych, w formie – kserokopii deklaracji ZUS RCA (raport imienny) oraz ZUS RSA z rozliczanego okresu uwierzytelnionej przez Wnioskodawcę lub uprawniony podmiot.

## **§7**

### **Informacje dodatkowe**

1. Przez cały okres trwania umowy Urząd zastrzega sobie możliwość przeprowadzania wizyt monitorujących w zakresie prawidłowości realizacji postanowień umowy.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji umowy Urząd przeprowadzi postępowanie wyjaśniające zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Niewywiązanie się z warunków, o których mowa w §3 ust. 2, powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy w kwocie proporcjonalnej do okresu, w którym nie utrzymano zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji za pierwszy miesiąc, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
4. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, Wnioskodawca zwraca uzyskaną pomoc w kwocie, o której mowa w ust. 3, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

5. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez Urząd na zwolnione stanowisko pracy, Wnioskodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

## §8

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmian niniejszych Zasad dokonuje Dyrektor.
2. Przy udzielaniu refundacji, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszych Zasadach, pod warunkiem, że nie zostaną naruszone przepisy prawa krajowego i unijnego.
3. Wnioski o refundację złożone i nierozpatrzone do dnia wejścia w życie niniejszych zasad są rozpatrywane na podstawie poprzednio obowiązujących zasad.
4. Tracą moc Zasady Powiatowego Urzędu Pracy w Oświęcimiu z dnia 27 kwietnia 2016r. *w sprawie refundacji pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia.*
5. Niniejsze Zasady wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2017r.