





## CZEŚĆ II – wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu

**1. Opinia doradcy klienta:** aktywność kandydata w zakresie rozwoju zawodowego i poprawy własnej sytuacji na rynku pracy, np. korzystanie z oferty Urzędu, udział w projektach zewnętrznych, szukanie pracy poza Urzędem, IPD, zasadność skierowania na szkolenie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Końcowa opinia dot. skierowania na szkolenie:     Pozytywna     Negatywna

.....  
data, podpis i pieczętka doradcy klienta

**2. Opinia doradcy zawodowego:** szkolenie wymaga szczególnych predyspozycji psychofizycznych i zachodzi konieczność skierowania na specjalistyczne badania lekarskie lub psychologiczne:     Tak     Nie

Wynik badań lekarskich:     Pozytywny     Negatywny     Nie dotyczy

.....  
data, podpis i pieczętka doradcy zawodowego

### 3. Informacja specjalisty ds. rozwoju zawodowego:

1) Czy kandydat spełnia określone ustawą warunki do skierowania na szkolenie?     Tak     Nie

Bezrobotny został zakwalifikowany do profilu pomocy:     I     II     III

Jeżeli nie to dlaczego:

.....  
.....

2) Czy kandydat uczestniczył w szkoleniu lub innych formach wsparcia finansowanych przez PUP:     Tak     Nie

Uwagi .....

3) Sytuacja na rynku pracy – bezrobotna/y:

do 30 lub powyżej 50 roku życia,

długotrwale,

korzystająca/y ze świadczeń z pomocy społecznej,

niepełnosprawna/y,

posiadająca/y co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia.

4) Uzasadnienie celowości skierowania na szkolenie:

okres pozostawania w ewidencji osób bezrobotnych powyżej 6 miesięcy,

stan zdrowia,

zmiana, nabycie, podwyższenie lub uzupełnienie kwalifikacji,

utrata uprawnień,

doświadczenie zawodowe,

posiadanie deklaracji od potencjalnego pracodawcy o możliwości zatrudnienia, oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej, szkolenie osób w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowanych pomocą w rozwoju zawodowym, nauka umiejętności poszukiwania i uzyskiwania zatrudnienia, inne:

.....  
.....

.....  
data, podpis i pieczętka specjalisty ds. rozwoju zawodowego

### **CZĘŚĆ III – rozpatrzenie wniosku**

Uwagi końcowe: .....

**Osoba zakwalifikowana/niezakwalifikowana\***

.....  
data, podpis i pieczęć  
kierownika

.....  
data, podpis i pieczęć  
doradcy klienta

.....  
data, podpis i pieczęć  
specjalisty ds. rozwoju zawodowego

Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oświęcimiu:

**Osoba zakwalifikowana/niezakwalifikowana\***

.....  
data, podpis i pieczęć Dyrektora PUP  
działającego z upoważnienia Starosty